

CITTA' DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE PATRIMONIO, PROVVEDITORATO, PARTECIPATE

IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

Nomina nuova Commissione di gara per la valutazione delle offerte tecniche per l'affidamento in concessione delle strutture proprie e della manutenzione e gestione dei servizi dell'area pubblica denominata "Parco Gaslini" sita nel quartiere lido di Catanzaro

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE

N° 2135 DEL 7-9-2017

Cod. Profilo 125057

IL DIRIGENTE

SETTORE PATRIMONIO, PROVVEDITORATO, PARTECIPATE

PREMESSO che con Determina Dirigenziale n. 1200 del 15 maggio 2017 veniva indetta gara d'appalto mediante procedura aperta per l'affidamento in concessione delle strutture proprie e della manutenzione e gestione dei servizi dell'area pubblica denominata "Parco Gaslini" sita nel quartiere lido di Catanzaro;

CONSIDERATO che l'art. 77 del D.Lvo 50/2016 prevede che per i settori ordinari, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice individuata, per le nomine dei componenti interni, dalle stazioni appaltanti con valutazione discrezionale nel rispetto dei principi di rotazione;

CHE ai sensi dell'art. 216 comma 14 fino all'adozione della disciplina in materia d'iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

CONSIDERATO che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 19/07/2017 alle ore 12:00 e che, pertanto, è possibile procedere alla nomina dei commissari e alla costituzione della commissione;

CONSIDERATO che la Commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 77, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) ed è presieduta di norma da un dirigente della stazione appaltante;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1931 del 19 luglio 2017, con la quale s'è provveduto alla nomina della Commissione di gara;

DATO ATTO che due dei tre componenti hanno manifestato la loro incompatibilità ad esercitare l'incarico conferito;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla nomina della nuova Commissione di gara;

ACQUISITA la disponibilità dell'Ing. Gennaro Amato a presiedere la Commissione di gara;

INDIVIDUATI nei funzionari Franco Greco del Settore Gestione del Territorio ed Antonio Dell'Apa del Settore Patrimonio – Provveditorato – Partecipate i componenti della commissione giudicatrice;

RITENUTO di nominare segretario, con funzioni di mera verbalizzazione e senza diritto al voto, la dott.ssa Carolina Bianco, responsabile dell'ufficio S.U.A.C.;

CONSIDERATO che, per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti della suddetta Commissione;

VISTO il D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTO lo Statuto comunale;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

DETERMINA

1. che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di annullare la determinazione dirigenziale n. 1931 del 19 luglio 2017;

2. di nominare la Commissione di gara per per l'affidamento in concessione delle strutture proprie e della manutenzione e gestione dei servizi dell'area pubblica denominata "Parco Gaslini" sita nel quartiere lido di Catanzaro, così come di seguito indicato:

Commissione	
Presidente	**Ing. Gennaro Amato**
Commissario	**Geom. Franco Greco**
Commissario	**I.D.A. Antonio Dell'Apa**

3. di nominare segretario, con funzioni di mera verbalizzazione e senza diritto al voto, la dott.ssa Carolina Bianco, responsabile dell'ufficio S.U.A.C.;

5. di dare atto che, per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti della suddetta Commissione;

6 di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art.147 bis 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

7. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Catanzaro, unitamente ai curricula dei componenti la commissione;

8. Il presente provvedimento sarà anche trasmesso per la pubblicazione all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici in adempimento all'art. 29 del vigente Codice dei Contratti.

IL DIRIGENTE

ARCH. OTTAVIANO ANDREA ADELCHI

Cod. Profilo 125057

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE di Gennaro Amato

Informazioni personali

Nome	**Amato Gennaro**
Indirizzo	**Via Settembrini, 8 – 88100 Catanzaro**
Telefono	**Cell. 331/6424999 (fisso 0961/742859)**
PEC-mail	**rinoamato@pec.it**
E-mail	**rinamato@alice.it**
Nazionalità	**Italiana**
Luogo e data di nascita	**Catanzaro, 28 febbraio 1956**
Codice fiscale	**MTAGNR56B28C352K**

Esperienza lavorativa

Date (da **1/10/1999 al 17/06/2008; dal 20/06/2008 al 30/04/2013; dal 03/05/2013 al 13/10/2014)** Interruzioni per 4 giorni complessivi causa scadenze e rinnovi di contratto.	**DIRIGENTE TECNICO DI SETTORE (15 anni) e DIRIGENTE TECNICO D'AREA (ca. 12 anni)** (**SETTORI**: Edilizia Scolastica, Edilizia Pubblica Residenziale e Funzioni Genio Civile, Urbanistica, Gestione Tecnica del Patrimonio, Viabilità. **AREE**: Area Gestione del Patrimonio, Area Gestione del Territorio, Area Gestione Territorio e Patrimonio)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Amministrazione Provinciale di Catanzaro, Piazza Rossi 1, 88100 Catanzaro**
• Tipo di azienda o settore	**Ente pubblico**
• Tipo di impiego	**DIRIGENTE A TEMPO PIENO ED A TEMPO DETERMINATO**
• Principali mansioni e responsabilità	**Di seguito le principali esperienze dirigenziali tecniche all'interno dell'Amministrazione Provinciale di Catanzaro.** NB Si precisa, per semplificare, nei 15 anni di dirigenza presso l'Amministrazione Provinciale di Catanzaro, la titolarità degli incarichi assunti nell'ordine: Dirigente di settore tecnico con funzioni di edilizia scolastica (1/10/99 - 6/11/02); Dirigente Area Gestione del Patrimonio (7/11/02 - 31/07/06); Dirigente Area Gestione del Territorio e del Patrimonio (1/08/06 – 17/06/08; 20/06/08-31/07/12); Direttore Generale (1/08/12 – 30/04/13; 3/05/13 - 13/10/14). Tutti gli altri incarichi sono stati assunti ad interim.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE di Gennaro Amato

Informazioni personali

Nome	**Amato Gennaro**
Indirizzo	**Via Settembrini, 8 – 88100 Catanzaro**
Telefono	**Cell. 331/6424999 (fisso 0961/742859)**
PEC-mail	**rinoamato@pec.it**
E-mail	**rinamato@alice.it**
Nazionalità	**Italiana**
Luogo e data di nascita	**Catanzaro, 28 febbraio 1956**
Codice fiscale	**MTAGNR56B28C352K**

Esperienza lavorativa

Date (da 1/10/1999 al 17/06/2008; dal 20/06/2008 al 30/04/2013; dal 03/05/2013 al 13/10/2014) Interruzioni per 4 giorni complessivi causa scadenze e rinnovi di contratto.	**DIRIGENTE TECNICO DI SETTORE (15 anni) e DIRIGENTE TECNICO D'AREA (ca. 12 anni)** (SETTORI: Edilizia Scolastica, Edilizia Pubblica Residenziale e Funzioni Genio Civile, Urbanistica, Gestione Tecnica del Patrimonio, Viabilità. AREE: Area Gestione del Patrimonio, Area Gestione del Territorio, Area Gestione Territorio e Patrimonio)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Amministrazione Provinciale di Catanzaro, Piazza Rossi 1, 88100 Catanzaro**
• Tipo di azienda o settore	**Ente pubblico**
• Tipo di impiego	**DIRIGENTE A TEMPO PIENO ED A TEMPO DETERMINATO**
• Principali mansioni e responsabilità	**Di seguito le principali esperienze dirigenziali tecniche all'interno dell'Amministrazione Provinciale di Catanzaro:** NB Si precisa, per semplificare, nei 15 anni di dirigenza presso l'Amministrazione Provinciale di Catanzaro, la titolarità degli incarichi assunti nell'ordine: Dirigente di settore tecnico con funzioni di edilizia scolastica (1/10/99 - 6/11/02); Dirigente Area Gestione del Patrimonio (7/11/02 - 31/07/06); Dirigente Area Gestione del Territorio e del Patrimonio (1/08/06 – 17/06/08; 20/06/08 - 31/07/12); Direttore Generale (1/08/12 – 30/04/13; 3/05/13 - 13/10/14). Tutti gli altri incarichi sono stati assunti ad interim.

Date (da 1/10/1999 al 17/06/2008; dal 20/06/2008 al 30/04/2013; dal 03/05/2013 al 13/10/2014)
Interruzioni per 4 giorni complessivi causa scadenze e rinnovi di contratto. NB Settore con altra denominazione con funzioni di edilizia scolastica fino al 6/11/02

DIRIGENTE SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione tecnica degli edifici scolastici di pertinenza dell'Amministrazione Provinciale, attuata mediante opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, prevenzione incendi, maunutenzione impianti, impianti fotovoltaici, rimozione amianto, adeguamenti alle normative, interventi urgenti, accatastamento, realizzazione di task-force per la sicurezza nelle scuole, predisposizione di anagrafe dell'edilizia scolastica; opere di costruzione, ampliamento, completamento e ristrutturazione edifici scolastici, programmazione piani annuali e triennali delle opere pubbliche, funzioni di dirigente e di responsabile unico del procedimento.

Di seguito le principali grandi opere realizzate nel ruolo di dirigente e/o di Responsabile Unico del Procedimento del Settore Edilizia Scolastica

Ristrutturazione ITIS Scalfaro di Catanzaro
Costruzione Istituto Tecnico per Geometri di Lamezia Terme
Costruzione Istituto Tecnico per Geometri di Soverato
Costruzione Liceo Scientifico "Fermi" di Catanzaro Lido
Costruzione Liceo Scientifico di Decollatura
Costruzione Liceo Scientifico di Soverato - 1° stralcio
Completamento Istituto Magistrale di Catanzaro Lido
Completamento Liceo Scientifico di Soverato (II lotto)
Costruzione Palestra Liceo Scientifico Fermi di Catanzaro Lido
Adattamento fabbricato da adibire a Istituto Maresca a Catanzaro Sala
Ristrutturazione edificio da adibire ad I. T. Geometri Catanzaro Lido
Ampliamento edificio in Catanzaro Lido sede I. T. per Geometri
Ampliamento IPSIA di Catanzaro
Ampliamento Istituto Alberghiero di Soverato
Ampliamento ITC Commerciale De Fazio di Lamezia Terme
Manutenzione straordinaria palestra Magistrale Lamezia Terme
Ristrutturazione dell'Istituto Tecnico Agrario di Catanzaro
Ristrutturazione succursale ITC "Pacioli" di Catanzaro Lido
Ristrutturazione succursale Liceo Scientifico di Catanzaro

Date (da 7/11/2002 al 17/06/2008; dal 20/06/2008 al 30/04/2013; dal 03/05/2013 al 13/10/2014)
Interruzioni per 4 giorni complessivi causa scadenze e rinnovi di contratto.

DIRIGENTE AREA TECNICA

Area Gestione Patrimonio (07/11/2002 - 31/07/2006)
Area Gestione Territorio (interim) (10/01/2005 - 31/07/2006)
Area Gestione Territorio e Patrimonio (01/08/2006 - 17/06/08) (20/06/08 - 30/04/13) (3/05/13 - 13/10/14)

• Principali mansioni e responsabilità	**Coordinamento dei settori afferenti all'Area, con l'assunzione ad interim della dirigenza di settore quando vacante.** **I settori afferenti alle diverse aree:** Edilizia scolastica; Gestione Tecnica del Patrimonio; Funzioni Edilizia Pubblica Residenziale e Funzioni ex Genio Civile; Protezione Civile e Geologico; Urbanistica; Viabilità catanzarese, soveratese e lametino; Ambiente; Trasporti. **Coordinamento nella predisposizione dei piani annuali e triennali delle opere pubbliche.**
Date (dal 1/10/99 al 9/02/04; dal 1/7/13 al 13/10/14) NB Fino al 6/11/02 altra denominazione del settore con funzioni di gestione tecnica del patrimonio	**DIRIGENTE SETTORE GESTIONE TECNICA DEL PATRIMONIO**
Date (dal 7/11/02 al 9/02/04; dal 1/7/13 al 28/02/14) NB i 2 settori nel tempo sono stati accorpati in unico settore	**DIRIGENTE SETTORE URBANISTICA**
• Principali mansioni e responsabilità	**Gestione tecnica degli immobili di proprietà dell'Amministrazione Provinciale non addetti ai servizi provinciali, degli immobili destinati ad uffici centrali e periferici, degli impianti sportivi, delle strutture museali, dei parchi. Opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, manutenzione impianti di rete, adeguamenti alle normative, realizzazione, costruzione, ampliamento, completamento e ristrutturazione immobili di propietà provinciale, con responsabilità di dirigente e di Responsabile Unico del Procedimento. Predisposizione dei piani annuali e triennali delle opere pubbliche. Redazione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale.** **Di seguito le principali grandi opere realizzate nel ruolo di dirigente e/o di Responsabile Unico del Procedimento nei Settori Gestione Tecnica del Patrimonio ed Urbanistica** *Realizzazione Parco della Biodiversità Mediterranea di Catanzaro* *Realizzazione Centro Sportivo Polifunzionale di Giovino (CZ)* *Ristrutturazione e adeguamento tecnologico Palazzo Uffici (CZ)* *Ristrutturazione fabbricato da adibire a Museo Provinciale MARCA (CZ)* *Costruzione nuova sede Ufficio Scolastico Regionale (CZ Lido)* *Realizzazione Casa delle Culture e area adiacente Palazzo uffici (CZ)* *Costruzione Commissariato di Catanzaro Lido* *Ristrutturazione fabbricato da adibire a Museo Provinciale MUSMI (CZ)* *Redazione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale* *Ristrutturazione edificio da adibire ad Ufficio Scolastico Provinciale (CZ)* *Completamento Impianto Sportivo a Squillace*

• Date (dal 1/8/2006 al 30/04/2008)	DIRIGENTE SETTORE FUNZIONI EDILIZIA PUBBLICA RESIDENZIALE E FUNZIONI GENIO CIVILE
• Principali mansioni e responsabilità	A seguito del trasferimento dalla Regione Calabria delle funzioni relative. Opere di difesa del suolo e del territorio, controllo tecnico-amministrativo sugli atti dei comuni riguardanti opere pubbliche finanziate dalla Regione; opere sui fiumi, torrenti e corsi d'acqua, demanio fluviale, interventi urgenti e straordinari, regimazione e regolazione dei corsi d'acqua mediante opere murarie, predisposizione dei piani annuali e triennali di opere pubbliche.
Date (da 1/03/14 a 8/04/2014)	DIRIGENTE SETTORE VIABILITA' PROVINCIALE
	In assenza di dirigente incaricato, incarico assunto in funzione di dirigente d'area; opere di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade provinciali, realizzazione barriere, segnaletica, gestione delle grandi opere in corso. (Nel 2003 R.U.P. dei lavori della strada SS. 280 - Bivio Nalini, strada di Germaneto).
	Altre funzioni svolte in qualità di Dirigente Tecnico dell'Amministrazione Provinciale di Catanzaro
	Designato dall'Amministrazione Provinciale di Catanzaro a Partecipare ai Lavori del Comitato Tecnico Regionale di Prevenzione Incendi Calabria (Art. 19 d.L.17/08/99 n° 334) dal 18/4/00
	Segnalato dall'Amministrazione Provinciale di Catanzaro al Ministero Industria Commercio ed Artigianato quale Tecnico Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'Energia nel maggio 2000 – Legge 10 gennaio 1991, art. 19
	Responsabile per conto dell'Amministrazione Provinciale di Catanzaro dal 2008 del piano degli interventi di "Ammodernamento, potenziamento e messa in sicurezza della viabilità provinciale" finanziato dal Ministero delle Infrastrutture, Dipartimento per le infrastrutture statali, l'edilizia e la regolazione dei lavori pubblici

	Esperienza maturata al di fuori dell'Area tecnica
• Date (da 1/08/12 a 30/04/13; da 3/05/13 a 13/10/2014) Interruzione per 2 giorni complessivi causa scadenza e rinnovo di contratto.	**DIRETTORE GENERALE**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Catanzaro, Piazza Rossi 1, 88100 Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	DIRETTORE GENERALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito della Direzione Generale si è provveduto ad attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'ente e sovrintendere alla gestione dell'ente, perseguendo livelli ottimali di efficacia ed efficienza, mediante il coordinamento dei dirigenti. Componente del Nucleo di Valutazione e rappresentante della parte pubblica nella delegazione trattante.
	Altri incarichi dirigenziali presso l'Amministrazione Provinciale di Catanzaro
• Date (da 3/05/2013 a 13/10/2014)	DIRIGENTE SETTORE INFORMATIZZAZIONE
• Date (da 18/10/2013 a 13/10/2014)	DIRIGENTE SETTORE AMMINISTRAZIONE
• Date (da 18/10/2013 a 13/10/2014)	DIRIGENTE SETTORE CULTURA E POLITICHE GIOVANILI
• Principali mansioni e responsabilità	Molteplici funzioni relative alla gestione amministrativa dell'Ente, nello specifico mostre e convegni, iniziative culturali e di spettacolo, premi letterari, gestione reti informatiche e punti informativi provinciali (i-gio) e del servizio catahospital (prenotazioni dei servizi sanitari).
ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE	
• Date (dal 1995 a 2000)	Componente Consiglio d'Amministrazione (per Decreto del Presidente del Consiglio Regionale della Calabria n° 705/95)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.R.S.S.A- Agenzia Regionale per lo Sviluppo e per i Servizi in Agricoltura - Viale Trieste, 93, 87100 Cosenza
• Tipo di azienda o settore	Ente strumentale Regione Calabria

PRINCIPALI ESPERIENZE DA LIBERO PROFESSIONISTA

• Date (2011)	Componente commissione di gara per l'aggiudicazione dell'appalto dei Servizi di verifica di cui all'art. 112. D.lgs. 163/2006 e s.m., della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva e della relativa documentazione preparatoria o complementare dell'Autostrada Valdastico A/31 nord; incarico svolto a Verona per conto della Società per Azioni Autostrada BS VR VI PD, con sede a Verona in via Flavio Gioia n. 71. Nominato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
• Date (1999)	Progettazione di edificio multipiano nel comune di Catanzaro su incarico dell'Amministrazione Comunale di Catanzaro
• Date (1999)	Collaudo tecnico-amministrativo nella realizzazione dell'Area attrezzata polivalente Magna Grecia nel comune di Catanzaro, su incarico della Regione Calabria
• Date (1999)	Collaudo statico delle opere in c.a. nella realizzazione dell'Area attrezzata polivalente Magna Grecia nel comune di Catanzaro, su incarico della Regione Calabria
• Date (1998)	Direzione dei lavori per la costruzione di un collettore fognario a Germaneto (Cz) su incarico dell'Amministrazione Comunale di Catanzaro
• Date (1997)	Componente incaricato dalla Regione Calabria della Commissione di valutazione per il Programma Operativo Plurifondo (POP 94/99) per la Misura 3.1, Aiuti agli investimenti turistici: ristrutturazione ed arredamento delle aziende della ristorazione
• Date (1997)	Componente incaricato dalla Regione Calabria della Commissione di valutazione per il Programma Operativo Plurifondo (POP 94/99) per la Misura 3.1, Aiuti agli investimenti turistici: costruzione, ristrutturazione etc. delle strutture turistico alberghiere
• Date (1990)	Componente del gruppo di progettazione per la redazione del Progress Report del Bosco Li Comuni, Pineta di Siano, Catanzaro, su incarico dell'Amministrazione Comunale di Catanzaro, 1990; studio di risanamento della discarica e creazione di un parco cittadino
• Date (1990)	Progettazione e direzione dei lavori per conto della società Mare '90 di Montepaone di un complesso residenziale multipiano nel comune di Montepaone (Cz)

• Date (1989 - 1990)	Collaborazione con l'ing. Renzo Valente (Link Studio di Verona) 1989/90 ed incarico di docenza per i Colloqui di informazione per la qualificazione delle imprese edili nel mezzogiorno sui problemi connessi al restauro di immobili di interesse storico-artistico (Catanzaro 1989) e per i Corsi alle imprese artigiane sull'adeguamento alle leggi antinfortunistiche (Potenza 1990)
	Componente di commissioni di collaudo, commissioni di gara e varie altre esperienze professionali per committenti privati ed enti pubblici; esperienza amministrativa in società private.
Istruzione e formazione	
	Laurea in Ingegneria Civile Edile conseguita presso l'Università di Padova (1986).
	Tesi di laurea: "L'impresa edile: dal sistema tradizionale al sistema multipolare"
	Abilitazione all'esercizio della Professione di Ingegnere nel 1987 presso l'Università degli Studi di Padova
	Diploma di Maturità Classica conseguito nel 1974 presso Liceo Classico "P. Galluppi" di Catanzaro
	Iscrizione dal 1987 all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catanzaro al n° 1.200
	Attestato di partecipazione dell'Aniasper (Associazione Italiana Ingegneri ed Architetti Specialisti in Restauro) al Seminario di aggiornamento Professionale sul Restauro Monumentale e Recupero del Patrimonio Edilizio Storico - Cernobbio (Como) giugno 1989
	Iscrizione nell'Elenco Regionale Collaudatori della Regione Calabria al n° 1.019
	Attestazione di frequenza al Corso di formazione in materia di sicurezza del lavoro (D.L.vo n° 626/94, così come integrato dal D.L.vo 242/96)
	Attestazione - Modulo A - e idoneità a frequentare i moduli di specializzazione del Corso di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – (D.L.vo n° 626/94 e D.Lgs. 195/03)
	Attestazione - Modulo C – di frequenza con verifica positiva dell'apprendimento del Corso di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (D.L.vo n° 626/94 e D.Lgs. 195/03)

Capacità e competenze personali *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*	
Prima lingua	**Italiano**
Altre lingue	**Inglese**
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
Capacità e competenze relazionali *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	**Competenze multiculturali acquisite negli anni in diversi settori di attività; nello sport prima dirigente e poi presidente di una società (Florens di Catanzaro) militante negli anni 90/94 nella serie A2 di basket femminile; nella cultura e comunicazione negli anni '90 collaborazione alla redazione della rivista periodica Pianeta Calabria (CZ). Acquisite capacità di parlare in pubblico.**
Capacità e competenze organizzative *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	**Competenze organizzative di coordinamento acquisite, oltre che negli anni di dirigenza presso la provincia di Catanzaro, anche nel settore privato. Attività svolte con l'esperienza di Amministratore e predisposizione dei bilanci ed attuazione dei progetti di diverse società (Service srl, operante nel commercio in Catanzaro - 90/93, Mare 90 snc, società di costruzioni - Montepaone - 89/91...).**
Capacità e competenze tecniche *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	**Conoscenze specifiche dei sistemi informatici acquisite in ambito universitario, nella libera professione (oltre che da dirigente del Settore Informatizzazione della Provincia di Catanzaro). Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, fogli elettronico...) e autocad.**
Capacità e competenze artistiche *Musica, scrittura, disegno ecc.*	**Esperienza formativa dagli studi universitari e dall'attività professionale. Formazione culturale acquisita con gli studi superiori al Liceo Classico e poi con gli studi universitari nello studio dell'architettura classica e moderna. Nella scrittura collaborazione alla redazione di rivista periodica con pubblicazione di articoli di vario genere.**
Patente o patenti	**Patente B**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.
Dichiaro che quanto riportato nel presente curriculum vitae corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000

Catanzaro, 23 settembre 2015

Firmato

AMATO
GENNARO
29-02-1956
CATANZARO (CZ)
ITALIANA
CATANZARO (CZ)
VIA LUIGI SETTEMBRINI n. 6
stato libero
1,76
BRIZZOLATI
CASTANI



CATANZARO 03/12/2014

Scade il 28/02/2025
Diritti Euro 5,42

AT 6675141

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
CATANZARO

CARTA D'IDENTITA
N° AT 6675141

DI
AMATO
GENNARO

europass

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	**Franco Enrico Greco**
Indirizzo(i)	Baarlam da Seminara,36 I-88100 Catanzaro (Italia)
Telefono(i)	0961770841 Cellulare | 3316425193
Fax	096184320
E-mail	f.greco@provincia.catanzaro.it f.greco955@gmail.com f.greco@pec.provincia.catanzaro.it
Cittadinanza	Italiana,
Data di nascita	14 agosto 1955
Sesso	Maschile

Esperienza professionale

Date	2011 - 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Tecnico Esperto delle Costruzioni
Principali attività e responsabilità	Responsabile Servizio Edilizia Scolastica con conferimento d'incarico di Alta Professionalità; **Coordinamento e incaricato secondo convenzione tra Ente Provincia e MIUR in relazione al progetto PON2007-2013 per la progettazione e la direzione lavori di interventi destinati a "Ambienti per l'apprendimento (FESR) " consistenti in riquilaificazione in relazione all'efficienza energetica,alla messa a norma degli impianti,all'abbattimento delle barriere architettoniche.**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Catanzaro Piazza Rossi,1, 88100 Catanzaro (Italia)
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	2010 - 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Componente Struttura Speciale Assessorato Regionale Urbanistica
Principali attività e responsabilità	E' stato nominato dalla Regione Calabria, ed assegnato in comando, quale componente esperto nella commissione struttura speciale dell'Assessorato all'Urbanistica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria Viale ISONZO, 88100 Catanzaro (Italia)
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	2006 - 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Tecnico Esperto delle Costruzioni
Principali attività e responsabilità	Responsabile Servizio Edilizia Scolastica con conferimento d'incarico di Alta Professionalità; E' stato nominato quale componente esperto nella commissione giudicatrice per la selezione di Funzionario Amministrativo presso l'Amministrazione Provinciale; E' stato nominato quale componente esperto nella commissione giudicatrice per la selezione di Istruttore Tecnico presso l'Amministrazione Provinciale **Eletto Segretario confederale della Unione territoriale Lavoro della U.G.L. della provincia di Catanzaro.**

	Nominato nel Consiglio Nazionale del Sindacato Confederale della U.G.L.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Catanzaro Piazza Rossi,1, 88100 Catanzaro (Italia)
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	2003 - 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Tecnico Esperto delle Costruzioni
Principali attività e responsabilità	E ' stato incaricato al servizio di Coordinamento del Settore Edilizia Scolastica con Posizione Organizzativa, in qualità di Tecnico progettista ha partecipato alla progettazione ed alla realizzazione quale direttore dei lavori di 3 Istituti Scolastici. Sempre nell'ambito delle mansioni ha redatto e diretto progetti per la ristrutturazione e messa in sicurezza sulla legislazione anti'incendio ed abbattimento delle barriere architettoniche su n. 10 Istituti Scolastici di proprietà dell'Ente
Date	2003 →
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina della Giunta Regionale Calabria **Presidente Commissione Provinciale per la protezione delle bellezze naturali**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria
Tipo di attività o settore	Dipartimento Politiche Ambientali
Date	1987 - 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Tecnico Esperto delle Costruzioni.
Principali attività e responsabilità	Nomina Come Responsabile di Reparto Stradale Settore Viabilità, con atto dell' Dirigente Ufficio Tecnico Ing. E. Bitonti . Nominato componente esperto dalla G.C. di Gimigliano per la Commissione di Selezione per n. 1 posto di Istruttore Tecnico, Geometra presso il Comune di Gimigliano Comune di Gimigliano

Istruzione e formazione

Date	2014 →
Titolo della Qualifica Rilasciata	Attestato di Frequenza
Principali Tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro Dlgs.81/08.
Nome e tipo d'Organizzazione Erogatrice dell'istruzione e formazione	**ENTE SCUOLA EDILE** Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catanzaro.
Date	2009 →
Titolo della Qualifica Rilasciata	Attestato di Frequenza
Principali Tematiche/competenza professionali possedute	Certificazione Energetica degli Edifici 20 crediti formativi
Nome e tipo d'Organizzazione Erogatrice dell'istruzione e formazione	**RIABITALIA** Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catanzaro.
Date	2007 →
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Nuovi appalti dei lavori pubblici

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA BOCCONI (Scuola di Direzione Aziendale) Milano
Date	2006 →
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza e profitto
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Responsabile del procedimento nella realizzazione di lavori pubblici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	**Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e Degli Enti Locali CEIDA . ROMA**
Date	2004 →
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminario Impianti Elettrici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catanzaro** Catanzaro (Italia)
Date	2001 →
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione Permanente
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La durabilità del Calcestruzzo Armato
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	**Dipartimento di Chimica e Fisica Applicata del POLITECNICO di Milano**
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione Permanente
Principali tematiche/competenza professionali possedute	IL NUOVO REGOLAMENTO DEI LL.PP. – MERLONI TER CONTENZIOSO , RESPONSABILITA' E COPERTURE ASSICURATIVE . INQUINAMENTO IDRICO,ACUSTICO ED ATMOSFERICO. LA DISCIPLINA E LE SANZIONI.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	**SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LUCCA**
Date	1998 →
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione Permanente
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La politica di coesione dell'Unione europe, i Fondi Strutturale e le iniziative di sviluppo economico locale nell'ambito del Progetto Europass C1B : " Progetto ad hoc per insiemi di Province ed altri enti operanti nell'ambito del medesimo territorio . Promosso dal Dipertimento della Funzione Pubblica e cofinanziato dal F.S.E.- ore 120
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	**Istituto "Guglielmo Tagliacarne" (Istituto di Formazione Professionale) ROMA** (Italia)
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione Permanente
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Percorso Formativo su " I Programmi PASS per le Autonomie Locali dell Basilicata, della Calabria e del Molise-Sannio .- Presso sede dell'Istituto " Guglielmo Tagliacarne " sede di ROMA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	**Istituto "Guglielmo Tagliacarne" (Istituto di Formazione Professionale) ROMA** (Italia)
Date	1995 →

Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione Permanente
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Attestato d'Idoneità alle Funzioni di Polizia Stradale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	**Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e Degli Enti Locali** **Roma**
Date	1992 →
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Frequenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	L'esecuzione delle opere pubbliche del E.L. , funzioni e responsabilità del Direttore dei Lavori
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	**Istituto Obiettivo Formazione** **Roma**
Date	1976 →
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Istruzione Superiore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	**"R.Petrucci" (Istituto Tecnico per Geometri)** Catanzaro (Italia)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Francese	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

Capacità e competenze sociali	Possiede ottime capacità relazionali acquisite attraverso esperienze di vita vissuta , attività politica , sindacale e lavorativa, queste si manifestano nell'attitudine a lavorare in team ed a valutare le capacità di ogni singolo componente in funzione della distribuzione delle competenze per l'ottenimento dei migliori risultati.
Capacità e competenze organizzative	Durante l'attività professionale ha potuto sviluppare spiccate capacità organizzative rivolte soprattutto alla gestione di progetti e risorse umane.
Capacità e competenze tecniche	Possiede ottime capacità di progettazione di strutture edilizie ed impianti relativi ad edifici scolastici e stradali ,con particolare riguardo alla progettazione, direzione dei lavori ed alla loro contabilizzazione secondo la legislazione vigente in materia di lavori pubblici.
Capacità e competenze informatiche	Attraverso le attività di studio, formazione professionale e lavorative ha acquisito competenze nell'utilizzo del Personal Computer e dei più diffusi software applicativi quali Word, excell, powerpoint ,etc, nonché nell'utilizzo delle comuni macchine d'ufficio quali fotocopiatori, duplicatori, fax.Esperto nell'utilizzo dei software applicativi Certus , Primus, Cantus e Autocad.
Patente	C, A, B

Formato europeo per il curriculum vitae

informazioni personali

Nome	**Antonio Dell'apa**
Indirizzo	**Via Vittorio Pugliese 33 – 88100 Catanzaro**
Telefono	**0961 -722577**
Fax	
E-mail	**antonio.dellapa@comune.catanzaro.it**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10 Novembre 1951

Esperienza lavorativa

Dal 1973 al 1978 insegnante precario di Storia presso l'ENAIP di Catanzaro.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dipendente del comune di Catanzaro dal 1980.

Assunto in qualità di Istruttore Amministrativo, nel 2002 ha superato il concorso interno per Istruttore Direttivo Amministrativo.

•Principali mansioni di responsabilità

Dal 1980, ha contribuito alla realizzazione delle più importanti manifestazioni culturali realizzate ed organizzate dall'Amministrazione comunale quali Catanzaro Nuova Scena, l'organizzazione delle stagioni teatrali in collaborazione con il teatro Rendano di Cosenza, la Stagione Lirica del 1984, curata amministrativamente dallo scrivente.

Dopo circa dieci anni di permanenza in questo Settore ha chiesto trasferimento presso l'Ufficio Legale, dove è rimasto per circa un anno e mezzo.

In seguito ha svolto la sua attività presso l'Ufficio del Segretario Generale, presso l'Ufficio di Gabinetto, presso l'Ufficio Contratti.

E' stato trasferito all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale con disposizione di servizio del 24/07/1997 e con successiva disposizione di servizio prot. n. 1784 del 20 Settembre 2000, è stato nominato coordinatore dell'Archivio Generale, curando a cavallo del 2000 - 2001 la transazione dell'Ufficio Protocollo da cartaceo ad informatico.
Con ulteriore disposizione di servizio del Febbraio 2001, prot. N. 8648, è stato nominato coordinatore dell'attività di assistenza ai lavori del Consiglio Comunale comprendente anche la predisposizione delle delibere approvate dall'Organo Consiliare, coordinato dal Segretario

Generale.
Con successiva disposizione di servizio prot. N. 48732 è stato nominato anche coordinatore dell'Ufficio raccolta delibere di Giunta e di Consiglio e delle Determinazioni Dirigenziali e responsabile e coordinatore dell'Ufficio Centralino.

Nel 2008 è stato nominato P.O. presso l'ufficio Contratti ..

Nel 2012 è stato trasferito presso il Settore Organizzazione del Personale.

Nel 2013 è stato nominato responsabile dell'ufficio Sport.

Ha svolto, tra il 2014 e il 2015 la propria attività lavorativa presso il Settore Attività Economiche e SUAP del comune di Catanzaro in qualità di Posizione Organizzativa responsabile dell'Ufficio Aree Pubbliche e Pubblici Esercizi.

Allo stato con disposizione di servizio prot. n. 51079 del 28 Aprile 2016 è stato assegnato, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo e Responsabile, al settore Patrimonio – Provveditorato e Partecipate, *è stato nominato responsabile dell'Ufficio Partecipate;*

Istruzione

formazione

E' in possesso della Maturità Classica conseguita il 1971 presso il liceo classico "P: Galluppi" di Catanzaro.

- 20 e 21 Dicembre 1996: partecipazione al programma formativo sul tema *"Appalti forniture e servizi finanziato dal comune di Catanzaro.*
- 19 – 20 -24 -25 -26 Novembre 1997 : Partecipazione al seminario organizzato dal comune di Catanzaro sul tema " *la nuova normativa sugli appalti di lavori pubblici dalla programmazione alla esecuzione delle opere*".
- 20/21 Giugno 2000: partecipazione al seminario organizzato dal Centro Studi Valeriano Berti sul tema " Rendiconto Generale".
- 13/14 Novembre 2000 : partecipazione al corso di formazione di: " *Informatica*

di base", organizzato dalla R.T.I. – SELFIN – Eurist srl.

- 23 Novembre 2000 : partecipazione alla giornata di studio organizzato dalla Pro.s.e.l. srl sul tema *"il Nuovo Ordinamento deli Enti Locali"*.
- Dicembre 2000 : Partecipazione al corso di formazione per Dirigenti organizzato dalla SELFIN Spa ed EURIST srl " *Organizzazione e gestione delle risorse se umane, cambiamenti legislativi e normativi, tecnologie innovative informatiche nella Pubblica Amministrazione Locale"*.
- Attestato di Frequenza al corso di Formazione Professionale per " *Formazione Quadri P.A. – Enti - Locali"* , programma di formazione destinato ai Quadri degli Enti Locali , il ciclo formativo ha avuto una durata complessiva di 310 ore e l'intero percorso si è svolto dal 03/05/2004 al 31/01/2005.
- Attestato di Frequenza al corso di Formazione :" *Forniture e servizi con il codice dei contratti pubblici"*. dal 23 al 25 Maggio 2007 , corso di formazione tenutosi a Sirmione (Verona).
- Attestato di frequenza al Corso di formazione tenutosi a Catanzaro l'11 Giugno 2009 sulla "*Riforma del lavoro pubblico nella legge 15/2009"*.
- 13 Dicembre 2013 :Attestato di partecipazione al corso di studio e aggiornamento su "*L'applicazione del decreto anticorruzione negli Enti Pubblici "*.

- 27/01/2015 :Attestato di partecipazione al seminario della Scuola di formazione

Giuridica "Luigi Graziano": *"Le nuove competenze del SUAP ed il processo di liberalizzazione delle attività economiche alla luce del D.L. 133 del 12/09/213 (Decreto Del Fare) e dei recenti pronunciamenti della Corte Costituzionale e del Ministero dello Sviluppo Economico".*

Antonio Dell'Apa